



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
“Cataldo Agostinelli”
Comprensivo del LICEO CLASSICO/SCIENTIFICO -I.T.C. -I.P.S.I.A. -
I.P.S.S.S. - I.P.S.S.A.R.
Via Ovidio - 72013 CEGLIE MESSAPICA (BR)
e-mail BRIS006001@istruzione.it - ☎ Segr. 0831/377890 - Fax 0831/379023



Circ. n. 23

Ceglie Messapica, 13.09.2017

Ai Sigg. Docenti
Al D.S.G.A.
Agli Assistenti Amministrativi
Ai Collaboratori Scolastici
LORO SEDI

**OGGETTO: Istruzioni operative in caso di infortunio agli alunni –
A.S. 2017/2018.**

Si dirama, per opportuno richiamo, la Circolare interna contenente le disposizioni relative alle istruzioni operative in caso di infortunio agli alunni, già rappresentate a partire dall'a.s. 2012/2013.

Interventi di primo soccorso

in caso di infortunio, il personale presente deve:

- 1. contattare telefonicamente i genitori affinché gli stessi siano informati dell'accaduto e possano intervenire immediatamente;**
- 2. se i genitori non sono reperibili, richiedere l'intervento del 118 ove risulti opportuno e comunque a scopo cautelativo, seguire l'alunno affidando il resto della classe ad altri docenti c/o collaboratori scolastici. E' vietato provvedere personalmente al trasporto dell'alunno infortunato.**

E' vietato, altresì, somministrare medicinali agli alunni o valutare autonomamente l'entità dell'infortunio; **in ogni caso, i docenti o i collaboratori presenti all'accaduto dovranno informare le famiglie.**

In caso di infortunio, **anche se con lesioni di lieve entità, il personale preposto alla vigilanza, docente o collaboratore scolastico, ha l'obbligo di darne immediata notizia al Dirigente Scolastico e presentare, con la massima tempestività, e comunque entro un'ora, la relazione scritta di quanto avvenuto, in modo tale che l'Ufficio sia messo in grado di:**

- appurare i fatti e responsabilità ed attivare le procedure opportune;**

- compilare la denuncia da inviare all'Istituto Assicurativo ed all'INAIL entro 48 ore.

Alla presente si allega una scheda di segnalazione, secondo uno schema che assicura la registrazione di tutte le notizie utili ad avere cognizione completa ed esatta sulle modalità dell'infortunio.

Responsabilità del personale

L'azione o l'omissione di quanto sopra si pone come causa efficiente e decisiva del danno e per tutte le conseguenze che ne derivano. Al fine di evitare che si creino le premesse di eventuali responsabilità civili e penali, i docenti o i collaboratori scolastici devono, pertanto, essere in grado di dimostrare:

- **di essersi trovati in condizione di vigilare e di aver assolto correttamente ai propri obblighi di servizio, ognuno in base alle proprie mansioni ed al proprio orario di servizio;**
- **di non aver potuto evitare l'evento, pur essendo presente, perché verificatosi in modo imprevedibile, repentino ed improvviso;**
- **di aver adottato le opportune cautele e di non aver violato le norme di comune prudenza e perizia.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Angela ALBANESE



DICHIARAZIONE DI INFORTUNIO DA PARTE DEL DOCENTE

DATI INFORTUNATO / DANNEGGIATO

DANNEGGIATO	ALUNNO	PERSONALE SCOLASTICO	CORSISTA	ESTERNO	
COGNOME E NOME					CLASSE
CODICE FISCALE					
NATO/A A:					IL
RESIDENTE A:					CAP.
VIA:					N.

NOMINATIVO DEI GENITORI

Attenzione: se genitori separati indicare nome del genitore a cui il minore è affidato

COGNOME E NOME												
CODICE FISCALE												
COGNOME E NOME												
CODICE FISCALE												
RECAPITI TELEFONICI DELLA FAMIGLIA	CASA							CELL.				

DATI DEL SINISTRO

DATA DEL SINISTRO			ORA		
LUOGO DI ACCADIMENTO					
TESTIMONI PRESENTI AL FATTO					
COGNOME			NOME		
INDIRIZZO				RECAPITO TEL.	
COGNOME			NOME		
INDIRIZZO				RECAPITO TEL.	
DESCRIZIONE DETTAGLIATA DELL'ACCADIMENTO					
LESIONI FISICHE E/O DANNI MATERIALI RISCONTRATI DAL DOCENTE					
CURE PRESTATE (dove, quando, da chi)					

materiale utilizzato

--

DATA,	DOCENTE DICHIARANTE	
FIRMA DEL TESTIMONE		
FIRMA DEL DOCENTE		
FIRMA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO		